

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ
в пансионате «Анапа-Лазурная»
(Индивидуальный предприниматель Пастушенко Дмитрий Владимирович)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.20. № 1853 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации" и регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг Индивидуальным предпринимателем Пастушенко Дмитрием Владимировичем в пансионате «Анапа-Лазурная» (далее – пансионат).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:
"гостиничные услуги" – комплекс услуг по предоставлению физическим лицам средства размещения и иных услуг, предусмотренных настоящими правилами, перечень которых определен в приложении № 1;

"пансионат" – средство размещения, состоящее из имущественного комплекса, включающего в себя здание (часть здания) или строение, сооружение, помещение, участок земли, оборудование и иное имущество и используемый для временного размещения и обеспечения временного проживания физических лиц;

"цена номера (места в номере)" – стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных пансионатом, оказываемых за единую цену;

"заказчик" – физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в пользу потребителя;

"потребитель" – физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

"исполнитель" – индивидуальный предприниматель Пастушенко Дмитрий Владимирович, предоставляющий потребителю гостиничные услуги в пансионате;

"бронирование" – закрепление за потребителем номера (места в номере) в пансионате на условиях, определенных заявкой заказчика или потребителя и подтверждением этой заявки со стороны исполнителя;

"время заезда" – время, установленное исполнителем для заезда потребителя;

"время выезда (расчетный час)" – время, установленное исполнителем для выезда потребителя;

"домашнее животное" – породы собак и кошек, не превышающие вес 5 кг и не относящиеся к категориям охотничьих, служебных и бойцовских пород;

"собака – поводырь" – собака, предназначенная для сопровождения лица, имеющего ограниченные возможности здоровья.

1.3. Требования к гостиничным услугам, в том числе к их объему и качеству, определяются в соответствии с настоящими правилами и соглашению сторон договора о предоставлении гостиничных услуг (далее – договор), заключённого между заказчиком (потребителем) и исполнителем.

2. Порядок и условия бронирования

2.1. В пансионате «Анапа - Лазурная» действует динамическое ценообразование в зависимости от спроса и количества оставшихся номеров. Стоимость в интернет-ресурсах может отличаться от стоимости при фактическом заселении.

Для осуществления бронирования заказчик вправе направить исполнителю заявку на бронирование как по форме, установленной в приложении № 9 к настоящим Правилам (далее – заявка), так и в произвольной форме.

2.2. Исполнитель применяет в пансионате следующие виды бронирования:

а) гарантированное бронирование – вид бронирования, при котором пансионат ожидает потребителя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. Условием гарантированного бронирования является внесение предоплаты (части оплаты) стоимости проживания. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более, чем за сутки. Несвоевременным отказом от бронирования является отказ, совершённый заказчиком (потребителем) менее, чем за 7 (семь) суток до даты и времени заезда, указанных в заявке на бронировании. При опоздании более, чем на сутки договор прекращается. Заявка на гарантированное бронирование аннулируется при неоплате счета на оплату гостиничных услуг в срок, установленный таким счетом.

б) негарантированное бронирование возможно только при согласовании с Исполнителем.

2.3. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если:

- на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера;
- лицо, в отношении которого осуществляется бронирование, является иностранным гражданином или лицом без гражданства и включено в реестр контролируемых лиц.

2.4. Исполнитель осуществляет бронирование в любой форме, в том числе путем составления документа, подписанного двумя сторонами, а также путем принятия заявки посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от потребителя или заказчика.

2.5. Бронирование считается действительным с момента получения заказчиком (потребителем) Уведомления о подтверждении и об условиях бронирования, содержащего сведения о наименовании (фирменном наименовании) исполнителя, заказчике (потребителе), категории (виде) заказанного номера и о его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в пансионате по форме, установленной в приложении № 10 к настоящим Правилам.

2.6. Заказчик (потребитель) в любое время до заезда вправе отказаться от бронирования. Отказ от бронирования принимается либо в письменном виде, либо устно. Отказ от бронирования в устной форме принимается исполнителем при условии, что такой отказ позволяет исполнителю удостовериться, что он направлен от заказчика.

2.7. Заказчик (потребитель) вправе аннулировать заявку (отменить бронирование) в порядке, установленном пунктом 2.6 настоящих правил.

2.8. Денежные средства, внесённые в качестве оплаты (части оплаты) стоимости проживания, в случае отказа от бронирования (аннулирования заявки), могут быть использованы заказчиком в счёт будущих бронирований, либо возвращены исполнителем в течение 60 (шестидесяти) календарных дней после направления ему заявления на возврат таких денежных средств от заказчика. Заявление на возврат денежных средств должно содержать в себе все необходимые реквизиты для осуществления платежа.

3. Порядок и условия предоставления гостиничных услуг

3.1. Гостиничные услуги предоставляются исполнителем на основании договора оказания гостиничных услуг (далее – договор), заключаемого в письменной форме.

3.2. Договор заключается между заказчиком (потребителем) и исполнителем путем составления документа, подписанного двумя сторонами, который должен содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии) исполнителя, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

б) сведения о заказчике (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица и сведения о документе, удостоверяющем его личность, оформленном в установленном порядке);

в) уникальный номер реестровой записи о средстве размещения, присвоенный пансионату в реестре классифицированных средств размещения, ссылку в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на запись в реестре классифицированных средств размещения, содержащую сведения о пансионате, сведения о присвоенной пансионату категории, а также сведения о предоставляемом номере (месте в номере) и об адресе пансионата;

г) сведения о категории номера, цене номера (места в номере), количестве номеров (мест в номере);

д) период проживания в пансионате;

е) время заезда и время выезда (расчетный час);

ж) иные необходимые сведения (по усмотрению исполнителя).

3.3. Письменная форма договора считается соблюденной в случае составления одного документа (в том числе электронного), подписанного двумя сторонами, или подтверждения исполнителем заявки, направленной заказчиком (потребителем) исполнителю, а также в случае совершения заказчиком (потребителем) действий, направленных на получение услуг (в том числе уплата заказчиком (потребителем) соответствующей суммы исполнителю).

3.4. Договор между заказчиком (потребителем) и исполнителем считается заключенным, в том числе с исполнением сторонами договора одного из следующих условий:

а) поступление от заказчика (потребителя) заявки на оказание услуг и направление исполнителем заказчику счета на оплату таких услуг;

б) производство заказчиком (потребителем) оплаты на основании выставленного счета;

в) подписание потребителем акта оказанных услуг.

3.5. При оплате заказчиком (потребителем) счета в платежном документе необходимо обязательно указать номер счета на оплату заявки.

3.6. Исполнитель вправе отказать в заключении договора, если:

на указанные в заявке даты отсутствуют свободные номера, соответствующие требованиям заявки;

лицо, в отношении которого должен заключаться договор, включено в реестр контролируемых лиц иностранных граждан.

3.7. Договор заключается при предъявлении потребителем документа, удостоверяющего его личность.

3.8. Договор в отношении несовершеннолетних граждан, не достигших возраста 14 лет, заключается при предъявлении потребителем документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия родителей (одного из них), либо законного представителя на сопровождение и заключение договора с Исполнителем, а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

В согласии на сопровождение, заключение договора должно быть указано с какого числа и с каким сопровождающим следует несовершеннолетний гражданин, не достигший возраста 14 лет, и согласие на заключение договора. В согласии на сопровождение и заключение договора должна быть проставлена дата, стоять подпись и расшифровка такой подписи родителей (одного из них), либо законного представителя.

Копия согласия на сопровождение и заключение договора с подтверждающей росписью стороны, заключающей договор «Копия верна: (подпись) «ФИО» «дата заверения» прикладывается вместе с документами при оформлении договора.

3.9. Договор в отношении несовершеннолетних граждан, достигших возраста 14 лет, но не достигших возраста 18 лет, может заключаться в отсутствие нахождения с ними родителей

(усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при предъявлении такими гражданами документов, удостоверяющих их личность при условии предоставления ими согласия родителей (одного из них), либо законного представителя на заключение такого договора с Исполнителем.

В согласии на заключение договора должно быть выражено согласие на заключение договора с Исполнителем. В согласии на заключение договора должна быть проставлена дата, стоять подпись и расшифровка такой подписи родителей (одного из них), либо законного представителя.

Копия согласия на заключение договора с подтверждающей росписью стороны, заключающей договор «Копия верна: (подпись) «ФИО» «дата заверения» прикладывается вместе с документами при оформлении договора.

3.10. Заселение в пансионат потребителей вместе с домашним животным (собакой – поводырем): заказчик (потребитель) предоставляет исполнителю ветеринарный паспорт домашнего животного (собаки – поводыря) со сведениями о всех сделанных прививках и обработки от насекомых. В случае отсутствия в ветеринарном паспорте домашнего животного таких сведений, предоставляется ветеринарная справка о всех сделанных необходимых прививках и обработки от насекомых, выданная не позднее, чем за 7 (семь) суток до даты заезда такого животного (далее – сопроводительные документы на животное).

3.11. Заселение потребителя осуществляется при условии предъявления потребителем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

свидетельства о рождении – для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, – для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;

временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;

паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

разрешения на временное проживание лица без гражданства;

вида на жительство лица без гражданства;

временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации;

3.12. Заселение в пансионат несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (законных представителей), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия родителей (одного из них), законных представителей на сопровождение и заключение договора, а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Согласие родителей (одного из них), законных представителей на сопровождение и заключение договора должно соответствовать требованиям, установленным пунктом 3.8 настоящих правил.

3.13. Заселение в пансионат несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними родителей (законных представителей), сопровождающего лица (лиц) осуществляется на основании документов, удостоверяющих

личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия родителей (одного из них), законных представителей на заключение договора.

Согласие родителей (одного из них), законных представителей на заключение договора должно соответствовать требованиям, установленным пунктом 3.9 настоящих правил.

3.14. Регистрация потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в пансионате осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".

3.15. Регистрация в пансионате несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними законных представителей или сопровождающего лица (лиц), документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

3.16. Постановка потребителей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в пансионате и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации". Кроме документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, иностранный гражданин для заполнения бланка уведомления о прибытии предъявляет Исполнителю миграционную карту (для временно пребывающего в Российской Федерации иностранного гражданина) и (или) вид на жительство либо разрешение на временное проживание (для постоянно либо временно проживающего в Российской Федерации иностранного гражданина).

3.17. Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание потребителей, прибывающих в пансионат и убывающих из пансионата.

3.18. Заезд в пансионат и выезд из пансионата потребителей осуществляются с учетом времени заезда и времени выезда (расчетного часа).

3.19. Время заезда – 14.00, расчетный час - 12.00. Выезд потребителей должен быть осуществлен до наступления расчетного часа даты выезда.

3.20. В пансионате установлена посуточная оплата проживания.

3.20.1 В случае, если Потребитель (Заказчик) не воспользовался услугой проживания в Пансионате в указанный день заезда, либо опоздал более, чем на 24 часа, либо не аннулировал бронирование не позднее, чем за 7 дней до даты заезда, с него взимается плата за фактический простой номера за первые сутки.

3.20.2 Если Потребитель решил выехать раньше срока от даты выезда и сообщил об этом Исполнителю день в день, то Исполнитель удерживает с Потребителя 1 (одни) сутки, в ином случае Исполнитель производит перерасчет согласно расчётному часу.

3.21. В случае размещения потребителя на одни сутки, при заезде и размещении его позднее времени заезда, установленного пунктом 3.19. настоящих Правил, а выезде до расчётного часа, плата за проживание взимается в размере платы за полные сутки (до расчетного часа).

3.22. В случае заезда и размещения потребителя до 14.00 часов, ранний заезд осуществляется при наличии такой возможности и подлежит оплате:

до 6:00 утра - оплата в размере одних суток проживания, с 6:00 до 14:00 - оплата в размере ½ суток проживания.

3.23. Продление пребывания потребителя в номере после расчетного часа (поздний выезд) допускается при наличии возможности, только по согласованию с исполнителем и подлежит оплате:

до 18:00 - оплата в размере 1/2 суток проживания, с 18:00 - оплата в размере одних суток проживания.

3.24. При продлении пребывания с переселением в другой номер оплата взимается за полные сутки в соответствии с категорией номера согласно стоимости услуги проживания в другом номере. В продлении проживания в номере пансионата может быть отказано в случае отсутствия свободных номеров, в т.ч. наличии брони, а также в случае нарушений потребителем требований настоящих Правил.

3.25. Предельный срок проживания в пансионате не установлен.

3.26. Исполнитель по просьбе потребителя без дополнительной оплаты предоставляет услуги, входящие в цену номера (места в номере) в соответствии с приложением № 1 настоящих Правил.

3.27. Заказчик (потребитель) обязан оплатить гостиничные услуги и иные платные услуги в полном объеме. С согласия заказчика (потребителя) оплата гостиничных услуг может быть произведена при заключении договора в полном объеме или частично. При осуществлении расчетов с потребителем исполнитель выдает потребителю кассовый чек или документ, оформленный на бланке строгой отчетности.

3.28. питание в кафе Пансионата проходит с 7:30 до 18:30, по системе «шведский стол», либо по системе «порционное питание», в зависимости от сезонности.

3.29. За проживание домашних животных (собаки-поводыря) вместе с потребителем устанавливается плата в соответствии с соблюдением требований, установленных приложением № 4 настоящих правил.

3.30. Потребители имеют право без взимания дополнительной платы пользоваться бассейном, расположенным на территории пансионата с соблюдением правил пользования таким бассейном (Приложение № 5).

3.31. Пользование велосипедами осуществляется без взимания платы с соблюдением правил (Приложение № 7).

Транспортные средства, принадлежащие Потребителям, могут размещаться на территории пансионата при наличии свободных мест, предназначенных для парковки транспортных средств. Плата за размещение транспортных средств при этом Исполнителем не взимается. Транспортные средства Потребителей, находящиеся в местах, предназначенных для парковки транспортных средств, Исполнителем не охраняются, за сохранность вещей, находящихся в транспортных средствах, Исполнитель ответственности не несет.

3.33. Вещи, забытые потребителями, подлежат описи и учету в книге учета забытых вещей. Потребитель извещается исполнителем о забытых вещах по адресу, указанному потребителем при заключении договора, после чего забытая вещь хранится в пансионате в течение года при условии возможности такого хранения. Вещи, забытые потребителями, могут быть высланы таким потребителям при условии полной предварительной оплаты потребителями за пересылку. Утилизация (уничтожение) забытых вещей производится на основании акта утилизации (уничтожения) забытых вещей с соблюдением требований природоохранного законодательства.

3.34. Вещи, забытые потребителями, могут быть переданы ближайшему родственнику потребителя. Близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии) считаются: супруги, родители, дедушки, бабушки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры. В этом случае ближайший родственник потребителя, забывшего свои вещи, обращается письменно за такой передачей. К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих степень родства лица, обращающегося за передачей вещей с потребителем, забывшим такие вещи.

3.35. Потребитель обязан соблюдать требования, установленные настоящими Правилами.

3.36. Потребитель вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии

оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.

3.37. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, если потребитель нарушает условия договора, при этом потребитель возмещает исполнителю фактически понесенные им расходы.

3. Рекомендации и требования исполнителя при оказании услуг

4.1. По прибытии в пансионат Исполнитель рекомендует потребителю: ознакомиться с правилами пожарной безопасности (Приложение № 2, исполнять такие правила);

ознакомиться с инструкцией о действиях в чрезвычайной ситуации (Приложение № 3), следовать такой инструкции при возникновении чрезвычайной ситуации;

ознакомиться с планами эвакуации, расположенными в помещениях пансионата; запомнить расположение лестниц, выходов, уходя с номера изымать из картодержателя ключ-карту, предназначенную для открывания электронного замка номера.

4.2. Деньги и ценные вещи рекомендуется оставлять в индивидуальном сейфе, находящемся в номере пансионата.

4.3. При утере (пропажи) ключа-карты исполнитель рекомендует незамедлительно обратиться к дежурному администратору для принятия мер по смене кода и выдачи новой ключа-карты.

4.4. Исполнитель не рекомендует посещение бассейна во время лечения без разрешения врача, процесса коррекции веса, а также при беременности. В случае ухудшения самочувствия или получения травмы во время посещения бассейна следует обратиться за помощью к дежурному администратору пансионата. Ответственность за личные вещи, оставленные возле бассейна без присмотра, исполнитель не несет.

4.5. Исполнитель не рекомендует приобретать алкогольные напитки в местах уличной торговли без наличия сертификатов на такие напитки, т.к. употребление алкогольных напитков, качество которых не подтверждено сертификатом, может неблагоприятно сказаться на состоянии здоровья потребителя, а также нарушить покой и отдых других потребителей.

4.6. Исполнитель не рекомендует в летнее время находиться потребителю в полуденные часы под воздействием солнечных лучей, т.к. такое нахождение может привести к возникновению ожогов на коже.

4.7. С целью соблюдения прав граждан в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, на основании пункта 1) статьи 4 Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» запрещается курить в номерах, на балконах и на территории пансионата.

4.8. В пансионате запрещается: пользоваться нагревательными приборами; оставлять в номере посторонних лиц, а также передавать им карту гостя и ключ-карту; оставлять детей без присмотра; переставлять мебель в номере; выносить продукты и посуду из кафе; использовать посуду, находящуюся в номере, не по назначению; держать животных и птиц; нарушать покой потребителей, проживающих в соседних номерах; применять нецензурные выражения; хранить в номере громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, токсические, наркотические материалы и вещества, оружие; громко разговаривать, петь, нарушать тишину и покой иных потребителей.

4.9. Нахождение граждан, не являющихся потребителями, в номерах пансионата после 22.00 без оплаты запрещается.

4.10. С целью обеспечения безопасности потребителей, сотрудниками пансионата не допускается выход несовершеннолетних до достижения ими 14 лет без сопровождения таких несовершеннолетних взрослыми за территорию пансионата.

4.11. С целью обеспечения безопасности потребителей в отдельных общественных местах (входы, холлы, коридоры и т.п.) пансионата осуществляется видеонаблюдение, производится аудиозапись разговора с дежурным администратором пансионата.

4.12. Потребители, находящиеся в состоянии опьянения, не обслуживаются.

4. Ответственность исполнителя и потребителя.

5.1. Исполнитель отвечает за сохранность вещей потребителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.3. Вред, причиненный жизни или здоровью потребителя в результате предоставления гостиничных услуг, не отвечающих требованиям и (или) условиям договора, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Потребитель несет ответственность и возмещает реальный ущерб в случае нарушения обязательств по договору, а также утраты или повреждения по его вине имущества пансионата в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними детьми, несут родители или законные представители таких несовершеннолетних детей.

5.5. Потребитель, проживающий с домашним животным (собакой – поводырем), берет на себя обязательство по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима в номере и на территории пансионата, а также берет на себя обязательство по соблюдению сохранности имущества в номере и обязан оплатить, в случае причинения домашним животным (собакой – поводырем), ущерб исполнителю.

5.6. При нанесении ущерба исполнителю, потребитель обязан возместить данный ущерб, в том числе путем оплаты работ третьих лиц, по ремонтно-восстановительным работам, проведению химчисток, дополнительного привлечения горничных к работам сверх стандартной уборки помещений и т.д.

Перечень услуг по обеспечению временного проживания в пансионате

1. Сопутствующие (бесплатные) услуги, входящие в цену номера (места в номере).
 - 1.1. В стоимость (в зависимости от выбранного тарифа) входит:
 - проживание в номере выбранной категории;
 - в летний период: по системе «Всё включено» - 3х-разовое питание («Шведский стол», слабоалкогольные напитки), промежуточные станции питания;
 - в межсезонье: 3х-разовое питание. Пансионат оставляет за собой право менять формат питания;
 - пользование открытым подогреваемым бассейном со взрослой и детской зонами (с мая по сентябрь);
 - пользование оборудованным пляжем (с июня по сентябрь);
 - автостоянка неохраемая (при наличии свободных мест);
 - библиотека, настольный теннис, бильярд, тренажёры, велосипеды, ТВ с игровыми приставками PS4;
 - к услугам наших маленьких гостей организация детского отдыха (с июня по сентябрь), детская игровая комната с игрушками и спортивным инвентарем для подвижных игр (в сезон – работают воспитатели, в межсезонье – под присмотром родителей), детская площадка с мягким безопасным покрытием;
 - стиральные машины и гладильные принадлежности (в специально отведённом месте).
 - Wi-Fi.
 - 1.2. Пользование телефоном для совершения звонков абонентам телефонной сети г. Анапа и Анапского района.
 - 1.3. Беспроводной доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет».
 - 1.4. Побудка к определенному времени (по телефону).
 - 1.5. Доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении.
 - 1.6. Вызов скорой помощи, других специальных служб.
 - 1.8. Пользование медицинской аптечкой¹, в т.ч. оказание первой помощи лицу, которому требуется такая помощь, дежурным администратором или иным работником исполнителя, либо выдача из состава медицинской аптечки необходимых для оказания первой помощи изделий медицинской помощи, входящих в состав медицинской аптечки лицу, которому требуется такая помощь.
 - 1.9. Ежедневная уборка в номере.
 - 1.10. Пользование стиральной машинкой для стирки белья самостоятельно в специально отведённом помещении.
 - 1.11. Пользование утюгом и гладильной доской в отведенном для глажки белья в специально отведённом месте.
 - 1.13. Предоставление иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов.
 - 1.14. Предоставление холодной питьевой воды и кипятка из кулера, расположенного в

¹ Медицинская аптечка имеет состав, установленный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая 2024 г. N 262н "Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий" и находится у дежурного администратора. В аптечке находится Инструкция по оказанию первой помощи с применением аптечки для оказания первой помощи работникам.

холле пансионата на первом этаже и на этажах пансионата.

- 1.15. Пользование открытым бассейном с детской чашей (работает сезонно, с 9:00 до 22:00).
- 1.16. Поднос багажа (из машины в номер, из номера в машину), по просьбе.
- 1.17. Хранение багажа.
- 1.18. Услуга пребывания ребенка в детской игровой комнате
- 1.19. Автомобильная парковка на территории пансионата (при наличии мест).
- 1.20. Пользование бильярдом, теннисным столом, уличными тренажёрами, детской площадкой, велосипедами, библиотекой.

2. Платные услуги, не входящие в цену номера (места в номере).

2.1. Встреча и проводы (трансфер) на ж/д вокзале или в аэропорту.

Правила пожарной безопасности

1. По прибытии в пансионат постарайтесь хорошо запомнить расположение лестниц, выходов, ознакомьтесь с планом эвакуации при пожаре, который имеется в пансионате.
2. Не пользуйтесь и не оставляйте без присмотра в номерах электронагревательные приборы (кипятильники, кофейники, зарядные устройства и т.д.). Утюгами разрешается пользоваться в специально отведенных местах.
3. В случае обнаружения Вами неисправности в работе освещения или электробытовой техники, немедленно оповестите об этом обслуживающий персонал.
4. Напоминаем, что крайне опасно накрывать включенные в электросеть торшеры, настольные лампы предметами из горючего материала.
5. Запрещается приносить и хранить в спальном комнате пожароопасные вещества и материалы.
6. Запрещается оставлять без присмотра личные электроприборы в номере, подключенные к сетевому электропитанию (зарядные устройства для различных электронных (электрических) предметов: ноутбуки, смартфоны, электросамокаты, а также другие потенциально опасные устройства, которые могут привести к самовозгоранию).
7. Не разрешается пользоваться неисправными электроприборами, а также самостоятельно ремонтировать электропроводку.
8. Категорически запрещается курить в спальном комнате, холлах, коридорах, оставлять и бросать в запрещенных местах непогашенные сигареты.
9. Если Вы обнаружили признаки пожара или возгорания, немедленно сообщите об этом обслуживающему персоналу, своим соседям и без паники покиньте спальный корпус.
10. В задымленном помещении старайтесь не дышать незащищенным ртом; носовой платок или другая, смоченная водой ткань, облегчит дыхание. Выходя из помещения, держитесь ближе к полу.
11. Если огонь отрезал Вас от выхода, подойдите к окну и подайте знак об оказании помощи.

Помните, что от Вашего поведения и самообладания зависит Ваша жизнь.

Инструкция о действиях в чрезвычайных ситуациях

1. Пожар

В случае пожара в вашем номере, немедленно сообщите о случившемся в пожарную охрану по телефону 01, с мобильного телефона №№101 или 112, если ликвидировать очаг горения своими силами не предоставляется возможным, выйдите из номера и закройте дверь, не закрывая ее на замок. Обязательно сообщите о пожаре дежурному администратору. Покиньте опасную зону и действуйте по указанию дежурного администратора или пожарной охраны.

В случае пожара вне вашего номера, немедленно сообщите о случившемся в пожарную охрану по телефону 01, покиньте ваш номер после того, как закроете окна и двери, выйдите из здания. Закрытая и хорошо утепленная дверь может надолго защитить вас от опасной температуры. Чтобы избежать отравления дымом, закройте щели, вентиляционные отверстия смоченными полотенцами и постельными принадлежностями. Постарайтесь сообщить администрации о своем местонахождении. Примите меры к тушению очага возгорания имеющимися средствами.

2. Ураганы, бури, смерчи

После подачи штормового предупреждения следует немедленно закрыть плотно двери, окна и вентиляционные отверстия. Позаботьтесь об аварийных источниках освещения, создайте запас воды, медикаментов. Радиоприемник и должны быть включены.

3. Землетрясение

При землетрясении необходимо определить наиболее безопасные места пребывания, где можно переждать толчки. В зданиях – это проемы капитальных стен, углы, образованные ими, места у колонн, под балками каркаса зданий. Над головой не должно быть полок, тяжелых картин и т.п. Если землетрясение вас застало в здании, лучше всего в первые 15-20 секунд покинуть здание по лестнице или через окна первого этажа. Нельзя стоять вблизи построек, заборов, высоких стен, линий электропередач. Не создавайте давку в дверях. Если вам не удалось выйти на улицу, укройтесь в заранее выбранном безопасном месте. Распахните дверь на лестничную клетку. Как только стихнут толчки, немедленно покиньте помещение по лестнице, прижимаясь спиной к стене. Захватите с собой документы, аптечку, закройте дверь на ключ. Попытайтесь выключить газ, воду, электричество.

4. Наводнение

Взяв с собой документы, самые необходимые вещи, небольшой запас продуктов и воды, перейдите на наиболее безопасное место. Если вода застала вас неожиданно, используйте все предметы, способные удержать человека на воде.

5. Ядовитые сильнодействующие вещества

Оказавшись в зоне заражения, немедленно покиньте здание, перейдите в безопасное место по кратчайшему маршруту, перпендикулярно направлению ветра. Рекомендуется надеть ватно-марлевые повязки, смочив их 2% раствором пищевой соды (против хлора) и 5% раствором лимонной кислоты (против аммиака). Если вам не удалось покинуть здание, то плотно закройте окна, двери, форточки, предотвратите доступ воздуха в помещение.

6. Радиоактивное заражение

Получив сообщение об опасности заражения, немедленно наденьте противогазы. Если противогазы и защитные сооружения ГО находятся далеко, закройте плотно окна, двери тяжелой тканью или одеялом, закройте вентиляционные люки, отдушины, загерметизируйте продукты питания, создайте запас воды. Чтобы избежать попадания радиоактивных веществ внутрь организма, используйте средства индивидуальной защиты (респиратор, ватно-марлевая повязка и т.п.). Во избежание поражения кожных покровов используйте плащи с капюшоном, накидки, комбинезоны, резиновые перчатки и обувь. Соблюдайте правила

радиоактивной безопасности: ограничьте пребывание на открытой местности, не раздевайтесь, не садитесь на землю, не курите, перед входом в помещение вымойте обувь, прочистите влажной щеткой одежду.

Правила проживания вместе с домашним животным (собакой – поводырем)

1. В одном номере разрешается проживание одного домашнего животного (собаки – поводыря).
2. Доплата за животное (собаки-поводыря) осуществляется согласно утвержденному прайс-листу.
3. В случае причиненного ущерба животным, Потребитель обязан оплатить ущерб в полном объеме согласно утвержденному прайс-листу.
4. При проживании с домашним животным (собакой – поводырем) потребитель обязан иметь:
 - личную тару для организации кормления домашнего животного (собаки – поводыря), использовать в этих целях посуду отеля запрещается;
 - непромокаемую подстилку либо сумку для содержания домашнего животного (собаки – поводыря), предназначенные для отдыха;
 - специальный лоток (туалет), а также средства для уборки продуктов жизнедеятельности животного (собаки – поводыря).
5. Владелец домашнего животного (собаки – поводыря) должен обеспечивать поддержание чистоты и тишины, чтобы домашнее животное (собака – поводырь) не стали помехой сну и отдыху остальных потребителей, проживающих в пансионате.
6. Запрещается выгул домашнего животного (собаки – поводыря) в помещениях пансионата, в т.ч. на газоне двора пансионата рядом с бассейном.
7. Запрещается выпускать домашнее животное (собаку – поводыря) без сопровождения по территории (помещениям) пансионата.
8. Не рекомендуется находиться с домашним животным (собакой – поводырем) у бассейна.
9. Во время уборки номера домашнее животное (собака – поводырь) не должны находиться в номере.
10. Запрещается мыть домашних животных (собак – поводырей) в душевых кабинах или раковинах, использовать для сушки шерсти полотенца и простыни, принадлежащие пансионату, вычесывать домашних животных (собак – поводырей) на балконах, в коридорах отеля и иных общественных местах.
11. В случае возникновения жалоб со стороны других потребителей или при возникновении несчастных случаев по вине домашнего животного (собаки – поводыря), владелец животного обязан незамедлительно принять соответствующие меры для устранения причин таких жалоб, а при необходимости увезти животное с территории пансионата.
12. Исполнитель оставляет за собой право расторгнуть договор в случае нарушения потребителем правил проживания вместе с домашним животным (собакой – поводырем) и в случае агрессивного, неадекватного, шумного поведения домашнего животного (собаки – поводыря).

Правила посещения бассейна и поведения в бассейне

1. Настоящие Правила являются обязательными к соблюдению в конкретном бассейне.
2. Посетители бассейна обязаны ознакомиться с настоящими Правилами до начала предоставления услуг.
3. Общие положения
 - 3.1. Время работы бассейна с 09:00 до 22:00 ч. Посещение несовершеннолетними до 14 лет детского бассейна допускается только под присмотром родителей (законных представителей), а также лиц, сопровождающих таких несовершеннолетних.
 - 3.2. Ценные вещи: деньги, мобильный телефон, документы, ключи и другие ценные вещи целесообразно оставлять в номере. За оставленные без присмотра личные вещи и ценные вещи, не оставленные в номере, администрация ответственности не несет.
 - 3.3. Посещение бассейна разрешается только при наличии купального костюма.
 - 3.4. Каждый посетитель обязан перед посещением бассейна принять душ с использованием моющих средств.
 - 3.5. Перед посещением бассейна посетитель обязан смыть с себя любые косметические средства, снять все ювелирные и иные украшения.
 - 3.6. Рекомендуются входить в воду, спускаясь по специально предусмотренному для этого трапу/лестнице, повернувшись спиной к воде.
 - 3.7. Во время купания (плавания) необходимо ориентироваться на границу бассейна и иных посетителей, чтобы не столкнуться со стенкой бассейна или другими купающимися (плавающими в бассейне). Необходимо обязательное соблюдение дистанции во время купания (плавания).
 - 3.8. При отсутствии или при недостаточном развитии навыков плавания обязательно использование поддерживающих на воде средств (круги для плавания и пр.).
 - 3.9. При посещении бассейна с детьми ответственность за жизнь и здоровье ребенка несет сопровождающий ребенка взрослый.
 - 3.10. Во время купания (плавания) взрослые не должны выпускать детей из поля своего зрения, предварительно объяснив им правила поведения на воде.
 - 3.11. Для посещения бассейна как взрослыми, так и детьми от 12 лет необходимо предоставлять соответствующую медицинскую справку с допуском к посещению плавательного бассейна и сроком действия не более 1-го года.
 - 3.12. Для посещения бассейна детьми до 12 лет необходимо предоставлять соответствующую медицинскую справку с допуском к посещению плавательного бассейна и сроком действия не более 3-х месяцев.
 - 3.13. Персонал бассейна имеет право контролировать соблюдение посетителями настоящих правил, делать замечания.
 - 3.14. За последствия, возникающие в результате нарушения настоящих правил, администрация ответственности не несет.
4. Обязанности посетителей.

Посетители бассейна должны строго соблюдать настоящие правила, правила техники безопасности, санитарно-гигиенические требования, выполнять требования персонала бассейна, в т.ч. в части соблюдения санитарно-гигиенических требований.

Посетители бассейна должны соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, персоналу бассейна, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

Посетителям запрещается:

Находиться в бассейне в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, использовать ненормативную лексику, громко, неуважительно и/или агрессивно разговаривать, делать все, что может помешать окружающим.

Курить возле бассейна.

Засорять и загрязнять воду в бассейне.

Приносить и распивать возле бассейна алкогольные напитки, за исключением мест, предназначенных для предоставления услуг по питанию.

Приносить к бассейну продукты питания, напитки с последующим их употреблением, за исключением мест, предназначенных для предоставления услуг по питанию.

Использовать на территории возле бассейна, а также в бассейне стеклянную посуду и тару, за исключением мест, предназначенных для предоставления услуг по питанию.

Перед пользованием бассейна втирать в кожу различные кремы и мази по причине возможного нанесения вреда своему здоровью (перегрев, повышение артериального давления, аллергические реакции и пр.).

Бегать по обходным дорожкам и бортикам.

Играть с мячом и в спортивные игры возле бассейна, а также допускать шалости в воде, связанные с нырянием и захватом купающихся и т.д., подавать крики ложной тревоги.

Купаться (плавать) без купального костюма.

Использовать маску для подводного плавания с конструктивным применением стекла.

Купаться (плавать) в одежде, не предназначенной для бассейна.

Прыгать с бортиков и других мест, находящихся на возвышенности.

Посещать бассейн при повреждении или серьезных заболеваниях кожных покровов (открытые (незатянувшиеся) раны и потертости, кожные заболевания).

Оставлять без присмотра детей, допущенных к совместному купанию (плаванию) с родителями.

Купаться и находиться возле бассейна с 22:00 до 9:00 по причине производства санитарной обработки воды в бассейне;

Купаться и находиться возле бассейна во время грозы.

Пользоваться бассейном в период профилактических мероприятий по очистке чаши бассейна и применения дезинфицирующих средств.

Посещение бассейна детьми в возрасте до 3 (трех) лет разрешается только в акватрусиках.

5. Администрация имеет право:

Лишать права посещения бассейна лиц, нарушающих правила поведения.

Посетители имеют право:

Вносить замечания и предложения по качеству оказываемых услуг.

Предъявлять претензии и вносить замечания в отношении качества обслуживания.

Разрешение конфликтных ситуаций:

В случае причинения материального ущерба посетителю действиями сотрудников бассейна вопрос о его возмещении решается путем согласования, в случае недостижения согласия - в судебном порядке.

Правила пользования бильярдом

1. Время работы бильярда с 10.00 до 22.00.
2. На одном бильярдном столе играют не более 4 человек.
3. Употребление напитков разрешается только за специальными столиками при бильярде.
4. Курение возле бильярда запрещено.
5. На один бильярдный стол допускается брать не более двух киев.
6. При нахождении возле бильярда запрещается:
 - а) играть в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - б) находиться с любыми видами оружия;
 - в) изменять места расстановки мебели без разрешения администратора;
 - г) сидеть или лежать на игровых столах;
 - д) использовать игровые принадлежности не по назначению;
 - е) ставить на игровые столы напитки, еду и другие посторонние предметы;
 - ж) допускать грубое отношение к персоналу пансионата.
7. Рекомендуется придерживаться следующих правил этикета:

Не допускайте сквернословие, ведь изначально бильярд был игрой, которая была доступна высшим и благородным слоям общества, так что старайтесь сдерживать свои эмоции.

Необходимо с уважением относиться к своему сопернику и не стоять у той лузы, в которую он целится, или же за спиной у противника; старайтесь не задевать игрока рукой, кием, и тем более, ногой.

Не стоит давать совет сопернику, если он является для вас абсолютно незнакомым человеком.
8. За пользованием бильярдом оплата не взимается.
9. В случае порчи имущества, потребителем возмещается сумма ущерба, причиненная ИП Пастушенко Д.В.
10. Администрация имеет право отказать в пользовании бильярдом и продлении игры в бильярд в случаях:
 - а) нарушения правила пользования бильярдом;
 - б) нахождения возле бильярда в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

Правила пользования велосипедами

1. Велосипед может передаваться во временное пользование только потребителю.
2. Велосипед может использоваться потребителем исключительно для личных поездок.
3. Территория поездок определяется административно-территориальными границами муниципального образования город-курорт Анапа.
4. Велосипед передается потребителю непосредственно после производства записи о выдаче велосипеда и росписи потребителя в получении велосипеда в книге выдачи.
5. При пользовании велосипедом, Потребитель обязан:
 - использовать велосипед по его целевому назначению в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящих правил;
 - оплачивать устранение неисправностей и поломок велосипеда, которые произошли по его вине;
 - эксплуатировать велосипед только с соблюдением правил технической эксплуатации такого велосипеда и правил дорожного движения;
 - не эксплуатировать велосипед на территории пляжа.
6. Велосипед должен быть возвращен Исполнителю по окончании пользования в исправном состоянии с учетом нормального износа, возникшего в период такого пользования.
7. В случае причинения велосипеду повреждений Потребитель обязан возместить расходы на покупку поврежденных частей. Если ущерб от повреждений, нанесенных велосипеду по вине Потребителя, предполагает значительные затраты (более половины оценочной стоимости велосипеда), то Исполнитель имеет право потребовать с Потребителя полную оценочную стоимость восстановительного ремонта велосипеда.

Правила пользования детской игровой комнатой

1. В детской игровой комнате оказываются услуги по организации досуга детей.
2. Режим работы детской игровой комнаты с 09:00 до 20:00 часов без выходных дней. Предусмотрены технические перерывы с 10:00 до 10:30 и с 15:00 до 15:30 часов, в эти периоды родители (законные представители ребенка) должны забрать детей, работник пансионата (далее – Администратор детской игровой комнаты) может отсутствовать и не несет ответственность за детей, находящихся в эти периоды в игровой комнате. Режим работы детской игровой комнаты может быть изменен без предварительного уведомления потребителей гостиничных услуг.
3. В детской игровой комнате одновременно могут находиться не более 10 человек.
4. Детская игровая комната не оказывает образовательных услуг путем реализации одной или нескольких образовательных программ, Администратор детской игровой комнаты не осуществляет воспитательные функции.
5. Во время нахождения ребенка в детской игровой комнате Администратор детской игровой комнаты осуществляется контроль за комфортным и безопасным пребыванием детей.
6. Услуга по организации досуга детей в детской игровой комнате предоставляется родителю (законному представителю ребенка) при условии, что возраст ребенка от 6 лет до 12 лет и при условии предъявления родителем (законным представителем) документа, подтверждающего его статус и предоставляющего право действовать в качестве законного представителя ребёнка.
7. Посещение детской игровой комнаты является бесплатной услугой по организации досуга детей потребителей гостиничных услуг, проживающих в пансионате.
8. Дети до 6 лет могут находиться в детской игровой комнате только в сопровождении родителя (законного представителя).
9. Дети старше 6 лет могут находиться в детской игровой комнате без сопровождения родителей (законных представителей). Администратор детской игровой комнаты имеют право запросить документ, подтверждающий возраст ребенка.
10. Обязательным условием посещения ребенком детской игровой комнаты является заполнение родителем (законным представителем) Журнала посещения детской игровой комнаты (далее – Журнал) до посещения детской игровой комнаты, в котором отмечается:
 - дата приема ребенка;
 - время приема ребенка;
 - предположительное время пребывания;
 - имя и фамилия ребенка;
 - ФИО контактный номер телефона, Мессенджер родителя (законного представителя);
 - наличие у ребёнка аллергии, хронических заболеваний, других медицинских ограничений и прочая необходимая информация о ребенке (в том числе особенностях поведения, о которых необходимо знать Администратору детской игровой комнаты при общении с ребенком в целях его же безопасности).
11. Подпись родителя (законного представителя) в Журнале означает ознакомление родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и полное согласие с ними, а также отсутствие претензий к Исполнителю по нахождению ребенка в детской игровой комнате (по выходу из комнаты ребенок повреждений не имеет, вреда здоровью не причинено).
12. Дети в детскую игровую комнату принимаются только в сопровождении родителя (законного представителя), ребенок не может самостоятельно заполнить Журнал посещения.

13. Ребенка из детской игровой комнаты может забрать только тот родитель (законный представитель), который его привел, или лицо, которое может подтвердить документально, что является родителем (законным представителем) ребенка.

14. Родитель (законный представитель), оставляющий ребенка в детской игровой комнате, гарантирует отсутствие у ребенка аллергических и инфекционных заболеваний, острого состояния, в период которых оставление ребенка без присмотра родителей является опасным для ребенка. Родитель (законный представитель) обязуется сообщить Администратору детской игровой комнаты обо всех возможных проблемах ребенка, чтобы избежать небезопасных ситуаций с ребенком и другими детьми: болезнях, особенностях поведения, привычках и т.п.

15. Администратор детской игровой комнаты не несёт ответственности за вред, связанный с ухудшением здоровья ребенка, если оно произошло в связи с его острым заболеванием, обострением травмы или хроническим заболеванием.

16. Администратор детской игровой комнаты вправе не принимать ребенка с явными признаками простудных или инфекционных заболеваний, при явном неадекватном (агрессивном, истеричном) поведении ребенка.

17. Решение о приеме в детскую игровую комнату детей с ограниченными возможностями или особенностями развития принимает непосредственно Администратор детской игровой комнаты, учитывая при этом количество детей, находящихся в комнате на момент приема, а также другие внешние факторы, которые могут повлиять на безопасность детей.

18. В случае проявления агрессии ребенка, находящегося в детской игровой комнате в отношении детей или Администратора детской игровой комнаты, Администратор детской игровой комнаты оставляет за собой право прекращения пребывания ребенка в детской игровой комнате и досрочного вызова родителей (законных представителей) по мобильному телефону (Мессенджеру), указанному в Журнале.

19. В детскую игровую комнату запрещается приносить колюще-режущие и иные, способные причинить травму предметы, а также ручную кладь, пищу (в частности, сладости: мороженое, жевательную резинку, леденцы и т.д.), напитки, деньги и ценные вещи.

20. Администратор детской игровой комнаты вправе в случае необходимости оказать ребенку первую медико-санитарную помощь в период их пребывания в ней, в т.ч. вызвать скорую медицинскую помощь, предварительно связавшись с родителями (законными представителями) по мобильному телефону или позвонив в номер проживания такого потребителя гостиничных услуг.

21. Администратор игровой комнаты не несет ответственности за личные ценные вещи, в том числе игрушки, потерянные ребенком.

22. Перед посещением детской игровой комнаты родителю (законному представителю) необходимо самостоятельно сводить ребенка в туалет, снять с ребёнка верхнюю одежду, обувь, украшения.

23. Администратор детской игровой комнаты не занимается выполнением медицинских процедур, заменой подгузников, купанием детей.

24. При посещении детской игровой комнаты необходимо иметь сменную обувь или плотные носки. Нахождение ребенка в уличной обуви или с босыми ногами запрещено.

25. Ребенок до 4 лет должен находиться в подгузниках при посещении детской игровой комнаты. В игровой комнате запрещено кормление детей в том числе грудное вскармливание.

26. Во время нахождения ребенка в детской игровой комнате дети до 6 лет в обязательном порядке сопровождаются из игровой комнаты в туалет и обратно Администратором детской игровой комнаты, который при необходимости оказывает также иную помощь.

27. Родитель (законный представитель), оставивший ребенка в детской игровой комнате, обязан забрать его по истечении срока, указанного в Журнале, либо продлить время пребывания ребёнка. Ребёнок, находящийся под эмоциональным всплеском, принимается в игровую комнату на усмотрение Администратора игровой комнаты.

28. В случае самостоятельного ухода ребенка из игровой комнаты во время отсутствия Администратора игровой комнаты в ней, по причине мероприятий, указанных в пункте 26 или по иной производственной необходимости, не несет ответственности за уход ребенка из детской комнаты.

29. Запрещается вынос игрушек, книг и иного имущества детской игровой комнаты. За вред, причиненный имуществу детской игровой комнаты пансионата, родитель (законный представитель) ребёнка несёт полную материальную ответственность в соответствии с ценами розничной торговли аналогичного имущества (товара) в магазинах города Анапа.

30. Администратор детской игровой комнаты оставляет за собой право отказать в доступе в детскую игровую комнату лицам, не соответствующим указанным выше требованиям, лицам, умышленно портящим игрушки и беспокоящим других детей, лицам находящимся в опьянении, либо иным лицам по усмотрению Администратора детской игровой комнаты в целях обеспечения безопасности в детской игровой комнате.

31. Администратор детской игровой комнаты несет ответственность за правильное заполнение родителями Журнала посещения игровой комнаты пансионата.

Бланк заявки на бронирование

Пансионат «Анапа-Лазурная»
ИП Пастушенко Д.В.
353456 Краснодарский край,
Анапа, пр. Пионерский, 34
дежурному менеджеру по
бронированию)

от _____

ЗАЯВКА НА БРОНИРОВАНИЕ

Прошу Вас забронировать номер категории _____
(одноместный, двухместный, «студия», «апартаменты»)- !!!в пансионате категории номеров: Стандарт
1-местный, Стандарт, Стандарт плюс, Стандарт с франц.балконом, Семейный 2-комн.,
Стандарт 2-комн., Комфорт, Студия, Эконом 1-местный, Эконом 2-местный)
с (дата, время заезда) _____

по (дата, время выезда) _____

Информация о гостях (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Информация о домашнем животном (собаке – поводыре) _____

Дополнительные пожелания _____

Количество номеров: _____ Контактный телефон/факс: _____.

Э/адрес: _____ Мессенджер: _____

Информация о трансфере: _____

Платательщик: _____

Форма оплаты _____

С Правилами проживания, установленными в пансионате ознакомлен(а). Предоставляю согласие на обработку персональных данных лиц в части, касающейся данных, указанных в настоящей заявке. Обработка персональных данных связана с оформлением договора на оказание гостиничных услуг.

Заказчик: _____ (_____)



Россия, 353456, город-курорт Анапа,
пр. Пионерский, 34,
тел. 8(86133) 3-35-69, 3-39-43 факс 8(86133)3-34-66

e-mail: anapalazurnaya@mail.ru

Уважаемый Заказчик, уведомляем Вас, что по Вашей заявке
№ _____ от « ____ » 202 ____ г. за Вами забронирован(ы) номер(а).

Бронирование №	
Место размещения	Пансионат «Анапа-Лазурная»
Адрес	г. Анапа , пр. Пионерский д. 34
Категория номера	
Период проживания	
Заезд/Выезд	
ФИО гостя	
В стоимость входит	
Расчет стоимости	
Итого:	

Уборка номера производится ежедневно, смена белья 1 раз в 3 дня, а также ранее такого срока по просьбе гостей.

В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда потребителя, с заказчика (потребителя) взимается плата за фактический простой номера (места в номере) в размере, определённом Правилами проживания в пансионате «Анапа-Лазурная», размещёнными на сайте исполнителя.

« » 202 г.

_____ (_____)

 должность подпись фамилия, инициалы